

Утверждаю  
директор МБОУ СОШ № 38  
С.А. Глухова  
«1» сентября 2023г  
Приказ № 166/1  
От 01.09.2023 года



**ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ  
КОРРУПЦИИ  
МБОУ СОШ № 38  
Города Хабаровска  
на 2023-2027 годы.**

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Программа разработана в соответствии с:**

- **Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;**
- **Указом Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»;**
- **Постановление Правительства Хабаровского края от 03 декабря 2020 г. № 521 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края»;**

### **Цели программы:**

- исключить возможности проявления коррупции в образовательной организации, а так же формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

### **Задачи программы:**

- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в школе;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации школы;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

### **Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **Сроки и этапы реализации**

Программа реализуется в 2023 – 2027 году

#### **Исполнители программы**

Работники МБОУ СОШ № 38:

- осуществляет общее руководство программой директор школы Глуховой Светланы Анатольевны
- организует работу по реализации мероприятий программы, предоставляет отчетную документацию ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений *Куркова Юлия Сергеевна*
- проводят антикоррупционную пропаганду работники школы.

#### **Участники программы**

- педагогический коллектив;
- учебно-вспомогательный персонал;
- обслуживающий персонал;
- обучающиеся;
- родители/законные представители обучающихся;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг школой.

### **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории учреждения и механизмы их минимизации.

#### **Нехватка денежных средств**

- привлечение спонсорской помощи;
- информационная открытость деятельности образовательной организации;
- соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации;

#### **Отсутствие неприятия коррупции, устойчивая толерантность работников к коррупции**

- осознание этих фактов как социальной проблемы;
- непримиримая реакция на коррупцию;
- пропагандистская и просветительская работа;
- реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников

#### **Слабая правовая грамотность**

Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка

- антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;
- разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

#### **Ресурсное обеспечение**

Для реализации программы используются:

- публичный отчет за истекший год;
- официальный сайт школы
- информационные стенды;

Кадровые  
Исполнители программ  
Материально - технические  
Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

### **Контроль выполнения программы**

Контроль выполнения программы осуществляет директор МБОУ СОШ №38. Координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят информацию о реализации программы за отчетный период, ежегодно представляют отчет заместителя директора по УВР о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте школы. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

### **Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников школы;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации школы;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

**Программа антикоррупционной деятельности  
в МБОУ СОШ № 38 на 2023-2027 годы.**

| п/п                                                                                       | Мероприятие                                                                                                                                                                                               | Сроки исполнения                       | Ответственный                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Повышение эффективности деятельности МБОУ СОШ № 38 по противодействию коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                                                                                                           |
| 1.1.                                                                                      | Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной политике МБОУ СОШ № 38                                                                                                             | 2023-2027 годы (по мере необходимости) | Директор                                                                                                                  |
| 1.2.                                                                                      | Обновление информационных стендов в МБОУ СОШ № 38 о предоставляемых услугах                                                                                                                               | 2023-2027 годы (по мере необходимости) | Директор, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                                        |
| 1.3.                                                                                      | Осуществление контроля за размещением соответствующей информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»                                                                                | 2023-2027 годы                         | Директор, Ответственный за актуализацию сайта                                                                             |
| 1.5.                                                                                      | Осуществления контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников, антикоррупционных стандартов, и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников | 2023-2027годы                          | Директор, Заместители директора, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                 |
| 1.6.                                                                                      | Осуществление контроля за фактическим наличием стандартной антикоррупционной оговорки в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью учреждения                                                     | 2023-2027годы                          | Директор, Зам.директора по административно-хозяйственной работе, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.7.                                                                                      | Формирование пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений                                                                             | 2023-2027 годы (по мере необходимости) | Директор, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                                        |
| <b>2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции</b>                         |                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                                                                                                           |
| 2.1.                                                                                      | Обновление информации о деятельности учреждения, размещаемой на официальном сайте МБОУ СОШ № 38 в сети Интернет                                                                                           | 2023-2027 годы                         | Директор, Отв. за актуализацию сайта                                                                                      |
| <b>3. Ведение специальных антикоррупционных процедур</b>                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                                                                                                           |
| 3.1.                                                                                      | Ведение процедуры информирования работников работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений,                                              | 2023-2027 годы                         | Директор, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                                        |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2.                                                                                                                | Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.                                  | 2023-2027годы   | Директор, Отв.за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                      |
| 3.3.                                                                                                                | Ведение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов                                                                                                 | 2023-2027годы   | Директор, Отв.за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                      |
| 3.4.                                                                                                                | Ведение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций                                                                                                        | 2023-2027годы   | Директор, Отв.за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                      |
| 3.5.                                                                                                                | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер                                                           | 2023-2027 годы  | Директор, заместители директора                                                                        |
| 3.6.                                                                                                                | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. | 2023 -2027 годы | Директор, Отв.за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                      |
| 3.7.                                                                                                                | Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взятки и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.                   | 2023-2027годы   | Рабочая группа                                                                                         |
| <b>4. Совершенствование системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики</b> |                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                                                                                                        |
| 4.1.                                                                                                                | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур                                                                                                                                                                                      | 2023 -2027 годы | Директор, Отв.за профилактику коррупционных и иных правонарушений                                      |
| 4.3.                                                                                                                | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования                                                                                                      | 2023 -2027годы  | Председатель управляющего совета.<br>Директор. Отв.за профилактику коррупционных и иных правонарушений |

|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                       |                                |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 4.4.                                                                                                                                                                  | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.                                                                                                                                            | 2023-2027годы                  | Заместители директора                                                |
| 4.5.                                                                                                                                                                  | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона № 44-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг»                                               | 2023-2027годы                  | Директор, Зам.директора по административно-хозяйственной работе      |
| <b>5. Совершенствование работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений МБОУ СОШ № 38, по профилактике коррупционных правонарушений</b> |                                                                                                                                                                                                                       |                                |                                                                      |
| 5.1.                                                                                                                                                                  | Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин возникновения коррупции (профилактика коррупции) в учреждении                                            | 2023-2027 годы                 | Директор, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений   |
| 5.2.                                                                                                                                                                  | Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении.                                                                                                                                                      | 2023-2027 годы (ежеквартально) | Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений             |
| 5.3.                                                                                                                                                                  | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)                                                                                                                               | 2023-2027 годы (декабрь)       | Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений             |
| 5.4.                                                                                                                                                                  | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации                                                                    | 2023-2027 годы                 | Секретарь (отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений) |
| 5.5.                                                                                                                                                                  | Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (при наличии финансирования)                                                                          | 2023-2027 годы                 | Директор, Зам. директора по административно-хозяйственной работе     |
| 5.6.                                                                                                                                                                  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов  | 2023-2027 годы                 | Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений             |
| 5.7.                                                                                                                                                                  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур                                                                                   | 2023-2027 годы                 | Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений             |
| 5.8.                                                                                                                                                                  | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников                                                                                                                             | 2023-2027годы                  | Специалист по кадрам                                                 |
| 5.9.                                                                                                                                                                  | Осуществление контроля за соблюдением работниками требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к | 2023-2027годы                  | Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений             |

| ответственности в случае их несоблюдения                                                               |                                                                                                                                                                             |                                        |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b> |                                                                                                                                                                             |                                        |                                                                    |
| 6.1.                                                                                                   | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции                                                                                                | 2023-2027 годы (по мере необходимости) | Директор, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 6.2.                                                                                                   | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции                                            | 2023-2027                              | Директор, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| <b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>                                                |                                                                                                                                                                             |                                        |                                                                    |
| 7.1.                                                                                                   | Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.                                                                             | 2023-2027 годы                         | Заместители директора по ВР                                        |
| 7.2.                                                                                                   | Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.         | 2023-2027 годы                         | Директор. Секретарь                                                |
| 7.3.                                                                                                   | Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. | 2023-2027 годы                         | Директор                                                           |
| 7.4.                                                                                                   | Проведение антикоррупционной пропаганды в школе со всеми участниками образовательных отношений                                                                              | 2023-2027годы                          | Директор, Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений |